

**УТВЕРЖДЕН**  
**Решением**  
**Общего собрания учредителей**  
**Протокол № 1**  
**от «29» февраля 2012 г.**

**УСТАВ**  
**некоммерческого партнерства**  
**«Мониторинговый центр по выявлению опасного**  
**и запрещенного законодательством контента»**

**г. Москва, 2012 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство «Мониторинговый центр по выявлению опасного и запрещенного законодательством контента», именуемое в дальнейшем Партнерство, является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.2. Полное наименование Партнерства на русском языке: Некоммерческое партнерство «Мониторинговый центр по выявлению опасного и запрещенного законодательством контента»;

Сокращенное наименование на русском языке: НП «Мониторинговый центр»;

Полное наименование на английском языке: Nonprofit partnership «Center for monitoring of illegal and dangerous content»;

Сокращенное наименование на английском языке: NGO «Monitoring centre».

1.3. Партнерство вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Партнерства: Российская Федерация, 105094, г. Москва, ул. Гольяновская, д. 3А, корп. 3, пом. VI, ком. 1.

1.5. Партнерство считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Партнерство создается без ограничения срока.

1.7. Партнерство может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Партнерства, предусмотренными уставом Партнерства, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Партнерство имеет круглую печать с полным наименованием Партнерства на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава Партнерства обязательны для исполнения всеми органами Партнерства и ее членами.

1.10. Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов. Партнерство не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Партнерства.

1.11. Партнерство отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Партнерства является содействие его членам в осуществлении деятельности, направленной на предупреждение преступлений против несовершеннолетних, совершаемых при помощи сети Интернет.

2.2. Предметом деятельности Партнерства является:

- мониторинг преступлений против несовершеннолетних, совершаемых при помощи сети Интернет;

- мониторинг информации, приносящей вред здоровью и развитию несовершеннолетних, распространяемой в сети Интернет;

- защита прав, законных интересов несовершеннолетних;

- содействие, сотрудничество и координация действий с органами государственной власти, в том числе с Министерством внутренних дел Российской Федерации и его структурными подразделениями, Прокуратурой Российской Федерации и ее структурными подразделениями, фондами, общественными организациями, предприятиями, частными лицами, с целью оперативной взаимопомощи;

- изучение и анализ различных сфер общественной жизни;

Государственное управление Министерства  
Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 18 МАЙ 2012 2

- организация и координация работы по содействию проведения независимых **правовых** исследований по тематике деятельности Партнерства;
- представление интересов Партнерства в государственных и местных органах власти и управления, в отношениях с хозяйствующими субъектами, имеющими или намеренными иметь общие интересы с Партнерством, в общественных и иных некоммерческих структурах;
- организация и проведение конференций, семинаров, симпозиумов, выставочных и других мероприятий;
- взаимодействие и обмен информацией с аналогичными организациями;
- проведение социологических исследований, опросов связанных с уставными **целями**;
- установление и поддержка связи с заинтересованными неправительственными **зарубежными** и международными организациями для реализации целей, определенных **настоящим Уставом**.

2.3. Партнерство может осуществлять следующие виды деятельности:

- оказание информационных услуг;
- оказание консультационных услуг в области права;
- благотворительная деятельность;
- учреждение средств массовой информации, и осуществление издательско-полиграфической деятельности, выпуск и распространение информационных, политических, популярных изданий, справочной, методической литературы, иной печатной продукции, направленной на достижение уставной цели, репродуцирование документов;

- проведение социологических исследований;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и направленной на достижение уставных целей.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Партнерством только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Партнерство может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Партнерства, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Партнерство может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

2.7. В интересах достижения своей цели Партнерство может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Партнерства со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Партнерства.

### **3. ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА И ВЫХОДА ИЗ НЕГО**

3.1. Членами Партнерства могут быть физические и юридические лица (коммерческие и некоммерческие организации), выразившие солидарность с целями Партнерства, признающие настоящий Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и активно содействующие деятельности Партнерства, в том числе путём финансирования организуемых им мероприятий.

3.2. Прием в члены Партнерства.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 18 МАЙ 2012 3

3.2.1. Заявление в письменной форме о принятии в члены Партнерства подается на имя Директора Партнерства. Директор Партнерства обязан принять указанное заявление и вынести вопрос о принятии нового члена в Партнерство на обсуждение Общим собранием членов.

3.2.2. Общее собрание членов Партнерства рассматривает вопрос по существу. Кандидат считается принятым в члены Партнерства, если за это проголосовало более половины членов Партнерства, присутствовавших на собрании.

3.2.3. Вновь принятый член Партнерства обязан уплатить вступительный взнос, а также членский взнос в размерах и порядке, установленном решением Общего собрания членов Партнерства.

3.3. Член Партнерства вправе:

3.3.1. участвовать в деятельности Партнерства;

3.3.2. принимать участие в работе Общего собрания членов Партнерства и голосовать по всем вопросам повестки;

3.3.3. избирать и быть избранным в выборные органы Партнерства;

3.3.4. в установленном порядке участвовать в разработке и реализации основных направлений деятельности, проектов и программ Партнерства;

3.3.5. получать в установленном порядке информацию о деятельности Партнерства;

3.3.6. обращаться к Партнерству за получением финансовой, консультативной, организационной и иной помощи;

3.3.7. пользоваться возможностями Партнерства для защиты своих законных прав;

3.3.8. просить Партнерство представлять свои интересы в государственных органах власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;

3.3.9. в случае ликвидации Партнерства получить часть его имущества, если таковое останется после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного им в собственность Партнерства;

3.3.10. в установленном порядке выйти из Партнерства;

3.3.11. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Партнерства.

3.4. Член Партнерства обязан:

3.4.1. соблюдать требования настоящего Устава;

3.4.2. выполнять решения руководящих органов Партнерства, если они приняты в пределах их компетенции и в установленном настоящим Уставом порядке;

3.4.3. своевременно уплачивать вступительные, членские и целевые взносы;

3.4.4. способствовать расширению финансовых и материальных возможностей Партнерства;

3.4.5. активно участвовать в деятельности Партнерства, принимать участие в разработке, экспертизе и реализации программ и проектов, проводимых Партнерством;

3.4.6. не ставить под сомнение авторитет Партнерства в средствах массовой информации и иным способом.

Все члены Партнерства имеют равные права и несут равные обязанности.

3.5. Выход из членов Партнерства.

3.5.1. Каждый член Партнерства имеет право на выход из его состава. Это право осуществляется путём подачи письменного заявления на имя Директора Партнерства, который уведомляет об этом Общее собрание членов Партнерства.

3.5.2. Заявитель признается вышедшим из Партнерства с момента начала Общего собрания членов Партнерства, если не принимает в нём участие. Он вправе принять в нём

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 18 МАЙ 2012 4

участие с правом совещательного голоса. В этом случае он считается вышедшим из Партнерства с момента окончания Общего собрания членов Партнерства.

3.5.3. Заявитель вправе отозвать заявление о выходе, соответственно, до начала и до окончания Общего собрания членов Партнерства.

3.6. Исключение из членов Партнерства.

3.6.1. Член Партнерства может быть исключен из него, если он, имея предупреждение Правления о возможности исключения за грубое нарушение Устава Партнерства, снова грубо нарушил его.

3.6.2. Под грубым нарушением Устава Партнерства понимается:

- неуплата без уважительных причин взносов (вступительного, членского, целевого);

- совершение действий, нанесших ущерб деятельности Партнерства, либо противоречащих его целям, а также неэтичное поведение члена Партнерства;

- умышленная дискредитация Партнерства, его членов в средствах массовой информации или иным способом;

- иное нарушение Устава Партнерства, признанное Общим собранием членов Партнерства грубым.

3.6.3. Решение об исключении из Партнерства принимается решением Общего собрания членов Партнерства, двумя третями голосов присутствующих на собрании членов.

3.7. Выход и исключение из Партнерства не препятствует повторному вступлению в него.

Юридическое лицо, ранее исключенное из Партнерства, может быть вновь принято в члены Партнерства с учетом причин исключения и обстоятельств, последовавших за исключением.

3.8. Партнерство ведет список членов Партнерства, содержащий полное и сокращенное наименования, юридический и почтовый адрес каждого из членов Партнерства, дату вхождения в Партнерство, наличие предупреждений, сведения об исключении из членов Партнерства, иные сведения, определяемые Директором Партнерства.

Ответственным за ведение списка членов Партнерства является Директор.

#### 4. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

4.1. Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иной формах являются:

4.1.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей, членов Партнерства;

4.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4.1.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

4.1.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.1.5. доходы, получаемые от собственности Партнерства;

4.1.6. другие не запрещенные законом поступления.

4.2. Права собственника или иного законного владельца имущества осуществляет от имени Партнерства Директор.

4.3. Филиалы и представительства Партнерства наделяются имуществом Партнерства в порядке, установленном Положениями о филиалах и представительствах.

4.4. Средства Партнерства используются на следующие цели:

4.4.1. финансирование программ по выполнению уставных целей Партнерства;

4.4.2. содержание исполнительного аппарата Партнерства;

4.4.3. иные цели, не противоречащие действующему законодательству.

4.5. Финансовый год Партнерства совпадает с календарным годом.



4.6. Финансовые результаты деятельности Партнерства устанавливаются на основе годового бухгалтерского баланса с учетом заключения Ревизионной комиссии (Ревизора).

4.7. При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Партнерства в соответствии с размером их имущественного вноса, если иное не установлено федеральными законами или настоящим Уставом. Имущество Партнерства, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых создано Партнерство, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Партнерства в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

## **5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ**

5.1. Высшим руководящим органом Партнерства является Общее собрание членов Партнерства.

5.2. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых оно было создано.

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений;
- назначение Директора Партнерства и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Партнерства;
- назначение Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее полномочий;
- рассмотрение вопросов о приеме новых членов в Партнерство;
- исключение из членов Партнерства;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Партнерства;
- определение размеров и порядка уплаты вступительных и членских взносов;
- принятие решения о целевых взносах, их размере и порядке уплаты членами Партнерства;
- принятие решения об участии Партнерства в других организациях;
- принятие решений о создании комитетов, секций и других внутренних организационных структур Партнерства;
- утверждение программ и проектов Партнерства;
- утверждение внутренних положений и регламентов Партнерства.

5.3. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы на рассмотрение Директору Партнерства.

5.4. Решение Общего собрания членов Партнерства.

5.4.1. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его членов.

5.4.2. Решения по вопросам повестки дня Общего собрания принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Партнерства, присутствующих на Общем собрании.



5.4.3. Решение **Общего собрания** по вопросу реорганизации и ликвидации Партнерства принимается единогласно. По остальным вопросам исключительной компетенции **Общего собрания** решение принимается квалифицированным большинством три четверти голосов от общего числа присутствующих на собрании членов Партнерства.

5.5. Подготовка и созыв **Общего собрания** членов Партнерства.

5.5.1. **Общее собрание** может быть очередным или внеочередным.

5.5.2. Очередное **Общее собрание** созывается Директором и проводится не реже одного раза в год.

5.5.3. Внеочередное **Общее собрание** созывается по инициативе:

а) Директора Партнерства;

б) членов Партнерства, составляющих не менее 1/5 от общего числа членов Партнерства на дату созыва **Общего собрания**;

в) Ревизора.

5.5.4. Директор обеспечивает созыв и подготовку **Общих собраний**, в том числе и внеочередных.

5.5.5. **Общее собрание** созывается Директором путем оповещения всех членов Партнерства не позднее, чем за 20 дней до даты проведения **Общего собрания**.

5.5.6. Внеочередные **Общие собрания** созываются в течение 30 дней со дня получения Директором письменного заявления с требованием о созыве внеочередного **Общего собрания**.

5.5.7. Директор уведомляет о проведении **Общего собрания** каждого члена Партнерства заказным письмом по адресу, указанному в списке членов Партнерства. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения **Общего собрания**, его повестка, а также сообщение о том, что каждый член Партнерства вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов или об исключении из повестки дня **Общего собрания** ранее включенных в нее вопросов не позднее, чем за 12 дней до его проведения.

К уведомлению о проведении **Общего собрания** должны быть приложены необходимые материалы, включая проекты изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы Партнерства.

5.5.8. Поступившие от членов Партнерства дополнительные вопросы, должны быть в обязательном порядке включены Директором в повестку дня **Общего собрания**, за исключением тех случаев, когда дополнительные вопросы не относятся к компетенции **Общего собрания** или не соответствуют требованиям федеральных законов.

5.5.9. В случае, если по предложению членов Партнерства в первоначальную повестку дня **Общего собрания** внесены изменения, Директор обязан не позднее чем за 7 дней до его проведения, если оно очередное, и не позднее 10 дней, если оно внеочередное, уведомить всех членов Партнерства о внесенных в повестку дня изменениях заказным письмом, направляемым по адресу, указанному в списке членов Партнерства.

5.5.10. Директор не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня **Общего собрания**, а также изменять предложенную форму проведения **Общего собрания**.

5.5.11. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня **Общего собрания**, Директор по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

5.5.12. В случае пропуска Директором установленного срока для принятия решения о созыве внеочередного **Общего собрания**, созываемого не по его инициативе, внеочередное **Общее собрание** может быть созвано лицом (лицами), требующим проведения **Общего собрания** (далее по тексту – Инициатор).

5.5.13. Инициатор вправе созвать **Общее собрание** по истечении тридцати дней с той даты, когда Директором был пропущен срок принятия решения о созыве **Общего собрания**.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 18 МАЙ 2012 7

5.5.14. Инициатор, созывающий Общее собрание, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня.

5.5.15. Расходы на подготовку, созыв и проведение внеочередного Общего собрания членов Партнерства могут быть возмещены по решению Общего собрания за счет средств Партнерства.

5.5.16. Инициатор, требующий созыва Общего собрания, обязан не позднее чем за 30 дней до его проведения уведомить об этом Директора.

5.5.17. Инициатор, созывающий внеочередное Общее собрание, обязан направить членам Партнерства вместе с уведомлением о проведении Общего собрания материалы по вопросам повестки дня, а в случае изменения повестки дня соответствующие материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

5.5.18. В случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка созыва Общего собрания, собрание считается правомочным при условии участия в нем всех членов Партнерства.

5.6. Порядок проведения Общего собрания членов Партнерства.

5.6.1. Члены Партнерства участвуют в Общем собрании через своих представителей, которые должны предъявить документы, подтверждающие их полномочия. Доверенность от имени юридического лица, являющегося членом Партнерства, выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, удостоверенной печатью этой организации.

Выбор формы участия в Общем собрании осуществляется членом Партнерства самостоятельно.

5.6.2. Перед открытием Общего собрания проводится обязательная регистрация прибывших на собрание.

Незарегистрированный член Партнерства (его представитель) не имеет права участвовать в голосовании на Общем собрании.

5.6.3. Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время Директором Партнерства, либо лицом, созывающим Общее собрание.

5.6.4. Лицо, открывающее Общее собрание, проводит выборы Председателя собрания, а также секретаря собрания.

5.6.5. При голосовании по вопросу об избрании Председателя собрания каждый член Партнерства имеет один голос.

Решение по указанному вопросу принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Партнерства, имеющих право голосовать на данном Общем собрании.

5.6.6. Общее собрание вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным членам Партнерства в соответствии с настоящим Уставом.

5.6.7. Решения Общего собрания принимаются путем открытого голосования. Итоги голосования по каждому из вопросов повестки дня подводятся Председателем собрания сразу после проведения голосования и оглашаются им для сведения присутствующих.

5.6.8. Решения Общего собрания вступают в силу с момента подведения итогов голосования, если иное не указано в самом решении, и имеют обязательную силу для всех членов Партнерства и его органов.

5.6.9. На Общем собрании ведется протокол собрания.

Обязанность организовать ведение протокола Общего собрания возлагается на секретаря собрания.

Протокол Общего собрания должен быть надлежащим образом оформлен и подписан председательствующим на Общем собрании и секретарем Общего собрания, с приложением печати Партнерства, не позднее чем через ~~десять дней после закрытия~~ Общего собрания в одном экземпляре.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 18 МАЙ 2012 8

## 6. ДИРЕКТОР ПАРТНЕРСТВА

6.1. Руководство текущей деятельностью Партнерства осуществляет единоличный исполнительный орган Партнерства - Директор, назначаемый Общим собранием членов Партнерства сроком на 5 лет и может быть переизбран неограниченное число раз.

6.2. Полномочия Директора могут быть досрочно прекращены Общим собранием.

6.3. К компетенции Директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Партнерства, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов.

6.4. Директор обеспечивает решение уставных задач Партнерства и возможность устойчивого развития самого Партнерства.

6.5. Директор без доверенности действует от имени Партнерства.

6.6. Директор Партнерства:

- с учетом требований законодательства, решений Общего собрания, в соответствии с финансовым планом, по своему усмотрению руководит деятельностью Партнерства, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества предприятия, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;

- совершает сделки и распоряжается имуществом Партнерства в пределах, установленных уставом Партнерства и действующим законодательством;

- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Партнерства, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием или ревизионной комиссией;

- определяет организационную структуру, штатное расписание Партнерства, филиалов и представительств, утверждает должностные оклады;

- утверждает должностные инструкции, инструкции по охране труда;

- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, в том числе назначает и увольняет своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей подразделений, филиалов и представительств;

- заключает трудовые договоры с работниками Партнерства;

- в порядке, установленном законодательством, уставом Партнерства и общим собранием, поощряет работников Партнерства, а также налагает на них взыскания;

- обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Партнерства;

- реализует мероприятия по обеспечению здоровья работников и безопасности их труда;

- создает атмосферу заинтересованности работников в эффективной работе Партнерства;

- организует регулярные консультации с работниками при принятии решений, напрямую влияющих на условия труда работников;

- своевременно информирует работников о решениях, которые оказывают влияние на условия труда;

- обеспечивает разработку, заключение и исполнение коллективного договора;

- открывает в банках расчетный, валютный и другие счета Партнерства, от имени Партнерства заключает договоры и совершает иные сделки;

- обеспечивает выполнение обязательств Партнерства перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;

- принимает решения о предъявлении от имени Партнерства претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Партнерству;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 18 МАЙ 2012  
9

- в порядке, установленном Общим собранием, отчитывается о своей деятельности;
- для принятия обоснованных управленческих решений организует систему сбора, обработки и предоставления достоверной информации о деятельности Партнерства;
- принимает необходимые меры для защиты конфиденциальной информации;
- руководит разработкой и представлением Общему собранию проекта годового отчета и годового баланса;
- обеспечивает подготовку и проведение Общих собраний;
- осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Партнерства;
- выдает доверенности;
- решает другие вопросы текущей деятельности Партнерства.

6.7. Директор поручает решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, своим заместителям, руководителям подразделений.

6.8. Директор несет персональную ответственность за состояние дел и деятельность Партнерства.

6.9. Заместители (заместитель) директора назначаются директором и возглавляют направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым директором.

6.10. Заместители (заместитель) директора действуют на основании доверенности, выданной директором. При отсутствии директора, а также в иных случаях, когда директор не может исполнять своих обязанностей, его функции исполняет заместитель.

6.11. Директор обязан разумно и добросовестно действовать в интересах Партнерства.

6.12. Директор не имеет права учреждать или принимать участие в организациях, соперничающих с Партнерством, если ему на это не дано разрешения Общим собранием.

6.13. Директор в своей деятельности должен учитывать интересы третьих лиц для обеспечения эффективной деятельности Партнерства, в том числе: контрагентов Партнерства, государства и муниципальных образований, на территории которых находится Партнерство.

6.14. В случае возникновения или угрозы возникновения конфликта деятельности Партнерства с личными интересами Директора, он немедленно уведомляет об этом Общее собрание. До принятия решения Общим собранием Директор воздерживается от совершения действий, которые приведут к возникновению конфликта между его интересами и интересами Партнерства.

6.15. Директор не должен разглашать или использовать в личных корыстных интересах и в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию об Партнерстве.

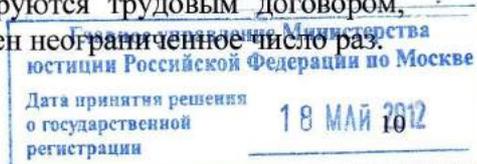
6.16. Директор не имеет права прямо или косвенно получать вознаграждение за оказание влияния на принятие решений Общим собранием.

6.17. Директор несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

6.18. Директор в полном размере возмещает Партнерству убытки, причиненные Партнерству своими виновными действиями.

6.19. Директор освобождается от ответственности, если будет доказано, что он лично не заинтересован в принятии конкретного решения и внимательно изучил всю информацию, необходимую для принятия решения; при этом иные сопутствующие обстоятельства должны свидетельствовать о том, что он действовал исключительно в интересах.

6.20. Отношения Партнерства и Директора регулируются трудовым договором, который заключается сроком на пять лет и может быть продлен неограниченное число раз.



Договор с Директором от имени Партнерства подписывает лицо, уполномоченное Общим собранием.

6.21. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность Директора, определяются Общим собранием.

## **7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ПАРТНЕРСТВА**

7.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства Общим собранием назначается Ревизионная комиссия (Ревизор) Партнерства.

Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за сохранностью имущества, поступлением и расходом материально-денежных средств, правильностью ведения учета, отчетности и расчетов, своевременным и правильным рассмотрением должностными лицами жалоб и заявлений работников Партнерства, соблюдением иных интересов членов и работников Партнерства.

7.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) назначается Общим собранием сроком на 5 лет. Полномочия Ревизора могут быть прекращены Общим собранием досрочно.

7.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) не может одновременно являться Директором Партнерства, а также занимать иные должности в органах управления Партнерства.

7.4. В компетенцию Ревизионной комиссии (Ревизор) входит:

7.4.1. проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности Партнерства по итогам финансового года и подготовка соответствующего заключения;

7.4.2. проведение по поручению Общего собрания членов, а также по собственной инициативе проверок отдельных сторон финансово-хозяйственной деятельности Партнерства, в том числе деятельности Директора;

7.4.3. контроль за сохранностью имущества, поступлением и расходом материально-денежных средств, правильностью ведения учета, отчетности и расчетов;

7.4.4. контроль за своевременным и правильным рассмотрением должностными лицами жалоб и заявлений членов Партнерства, работников Партнерства, соблюдением иных интересов членов Партнерства и работников Партнерства;

7.4.5. требование по результатам проверок и ревизий проведения внеочередного Общего собрания членов Партнерства;

7.4.6. внесение предложений на рассмотрение Общего собрания членов по результатам проверок и ревизий.

7.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать для проверки от должностных лиц и работников Партнерства необходимые документы о финансово-хозяйственной деятельности Партнерства.

7.6. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Партнерства Ревизионная комиссия (Ревизор) составляет заключение, подтверждающее достоверность данных, содержащихся в отчетных, иных финансовых документах, правильность ведения бухгалтерского учета и соблюдения порядка представления финансовой отчетности, иных требований правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7.7. Порядок деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора) определяется внутренним документом Партнерства, утверждаемым Общим собранием.

## **8. ДОКУМЕНТАЦИЯ.**

### **КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА**

8.1. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Партнерства и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 18 МАЙ 2012 11

8.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Партнерстве, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Партнерства, представляемых членам Партнерства, кредиторам и в средства массовой информации, несет исполнительный орган.

8.4. Партнерство хранит следующие документы:

- устав Партнерства, изменения и дополнения, внесенные в устав Партнерства, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Партнерства, документ о государственной регистрации Партнерства;
- документы, подтверждающие права Партнерства на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Партнерства;
- положение о филиале или представительстве Партнерства;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний Ревизионной комиссии (Ревизора) Партнерства;
- заключения Ревизионной комиссии (Ревизора) Партнерства, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Партнерства, решениями общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Партнерство обязано обеспечить членам Партнерства доступ к указанным выше документам.

## 9. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

9.1. Партнерство может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Партнерство может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Федеральным законом могут быть установлены право Партнерства формировать в составе имущества целевой капитал, а также особенности правового положения Партнерств, формирующих целевой капитал.

9.2. Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иных формах являются:

- вступительные взносы членов Партнерства;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- регулярные и единовременные поступления от членов Партнерства;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Партнерства;
- другие не запрещенные законом поступления.

9.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Партнерства устанавливается Общим собранием Партнерства

9.4. Полученная Партнерством прибыль не подлежит распределению между членами Партнерства.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 18 МАЙ 2012  
12

9.5. Партнерство не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в Общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в Общем собрании.

9.6. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Партнерством пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

9.7. За счет целевых взносов членов и полученной прибыли Партнерство создает следующие фонды:

- капитальных вложений;
- оплаты труда;
- представительский, резервный и другие – по решению Общего собрания членов Партнерства.

Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются решением Общего собрания членов Партнерства.

9.8. Размер и порядок уплаты членами целевых взносов устанавливаются общим собранием Партнерства.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В УСТАВ ПАРТНЕРСТВА**

10.1. Предложения об изменении (дополнении) Устава Партнерства имеет право внести каждый член Партнерства. Предложения подаются Директору и выносятся на ближайшее Общее собрание.

10.2. Изменения (дополнения) в Устав считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Партнерства, участвовавших в Общем собрании.

10.3. Изменения (дополнения), вносимые в Устав подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

11.1. Партнерство может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.

11.2. Партнерство вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.

Решение о преобразовании Партнерства принимается единогласно.

11.3. Партнерство может быть ликвидировано в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.4. Общее собрание или орган, принявший решение о ликвидации Партнерства, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства. Ликвидационная комиссия выступает в суде от имени ликвидируемого Партнерства.

11.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Партнерства.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Партнерства.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации

18 МАЙ 2012  
13

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Партнерства, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

11.7. Если имеющиеся у ликвидируемого Партнерства денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

11.8. Выплата денежных сумм кредиторам Партнерства производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

11.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

11.10. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между его членами в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием Партнерства.

В случае если использование имущества ликвидируемого Партнерства в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.11. После ликвидации Партнерства его документы по личному составу передаются в установленном порядке на государственное хранение.

11.12. Ликвидация Партнерства считается завершенной, а Партнерство – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «18» мая 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127799009975  
Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за номером 7714034501

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 14 листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

В.В. Демидов

